Ministero dell'Istruzione e del Merito
II ISTITUTO COMPRENSIVO "ARDIGÒ"
Via Agnus Dei, 17 - 35121 PADOVA
Tel. 049 8750981 - Fax 049 8751765 - C.F. 92200360284
e-mail: PDIC88000E@istruzione.it – PEC: PDIC88000E@pec.istruzione.it

Prot. e data (vedi segnatura)

Ai Docenti Istituto Comprensivo Ardigò
Albo
Atti
Registro elettronico

OGGETTO: Assegnazioni Funzioni strumentali, incarichi organizzativi e gestionali e attività progettuali A.S. 2025-2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il T.U. 297/94;
Visto il D.Lgs 165/01;
Visto il D. Lgs.150/2009;
Vista la legge 107/2015;
Visto il Piano dell'Offerta Formativa
Viste le delibere del collegio dei docenti n. 1 del 01/09/2025 e n.2 del 30/09/2025
Vista le note prot.n.9970/2025 , n.10672 del 10/0972025n 11090 del 17/09/2025 inerenti l'acquisizione delle istanze e disponibilità in merito all'assegnazione in oggetto;
Vista l'informativa fornita alla RSU nella seduta n. 1 del 09/09/2025 e l'esito del confronto in merito alle materie di cui all'art. 30 punto 9 lett. b2) CCNL Scuola 2019/21: criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA.
TENUTO CONTO dei criteri di attribuzione deliberati dal Collegio dei Docenti;
Vista la nota Miur AOODPIT. 0002852 del 05-09-2016 "Organico dell'autonomia";
Considerato che, in coerenza con quanto previsto dai cc 5 e 63, art. 1, della Legge 107, nell'organico dell'autonomia confluiscono posti comuni, posti per il sostegno, posti per il potenziamento dell'offerta formativa e per lo svolgimento di attività di organizzazione, progettazione e coordinamento didattica e organizzativo;
Considerato che fanno parte dell'Organico dell'Autonomia tutti i docenti in servizio nell'istituzione scolastica, sia i docenti che già ne erano titolari, sia i docenti entrati a farne parte per trasferimento, assegnazione e utilizzazione e che tutti, indifferentemente, possono essere assegnati a cattedre comprendenti le diverse tipologie di attività;

DECRETA

l'Assegnazione di Funzioni strumentali, incarichi organizzativi e gestionali, attività progettuali A.S. 2025-2027 come da prospetto seguente.
L'incarico avrà durata biennale.
I destinatari di incarichi, in funzione dell'incarico assegnato:
- dovranno definire i piani di intervento attraverso modulistica allegata
- cureranno i rapporti con il territorio, quindi, con Enti Pubblici, Istituzioni, aziende e associazioni comprese quelle di volontariato per creare sinergie e collaborazioni per l'arricchimento dell'offerta formativa che possono sfociare nella stipula di accordi e convenzioni
- documenteranno le iniziative e le attività svolte sul sito web dell'istituto avendo cura di inoltrare all'animatore digitale.

Le attività di cui trattasi saranno incentivate con il fondo di istituto e/o con finanziamenti finalizzati e/o con ore di potenziamento.
Le ore da destinare alle singole attività saranno stabilite sulla base delle risorse disponibili in sede di contrattazione.

SCUOLA DELL'INFANZIA "VITTORINO DA FELTRE"

INCARICO	Docente
Coordinatore di plesso/Referente Orario/Sostituzioni Docenti Infanzia	PAESOTTO STEFANIA
Referente Continuità e Intercultura	VITULO SILVIA
Referente sostegno Infanzia	PAESOTTO STEFANIA
Referente visite e viaggi di istruzione Infanzia	CRIVELLARO MARTINA
Responsabile sito web	SACCUMAN MARIA CHIARA
Referente sicurezza	ARINELLI STEFANIA
Addetto Primo soccorso	RONCONI GIOVANNA
Addetto antincendio	ARINELLI STEFANIA
Responsabile allarme	ARINELLI STEFANIA - PAESOTTO STEFANIA
Componente gruppo Continuità	VITULO SILVIA
Referente Mensa	FAGGIN GIORGIA
Referente Rete Infanzia Intrecci (seconda annualità)	PAESOTTO STEFANIA

SCUOLA DELL'INFANZIA "FORNASARI"

INCARICO	Docente
Coordinatore di plesso/Referente Orario/Sostituzioni Docenti Infanzia	BIASIOLO SILVIA
Referente Intercultura	BIASIOLO SILVIA
Referente sostegno Infanzia	BRUNO ELEONORA
Referente visite e viaggi di istruzione Infanzia	BIASIOLO SILVIA
Responsabile sito web Componente TEAm Digitale	ORTESCHI DANIELA
Referente sicurezza	CARUSO ALICE
Addetto Primo soccorso	CORRADI GIULIA
Addetto antincendio	CARUSO ALICE
Responsabile allarme	CARUSO ALICE
Componente gruppo Continuità	PELLEGRINO ANNALISA
Referente Rete Infanzia Intrecci (seconda annualità)	BIASIOLO SILVIA
Referente Mensa	ORTESCHI DANIELA

SCUOLA PRIMARIA "LUZZATTO DINA"

INCARICO	Docente
Coordinatore di plesso/Referente Orario/Sostituzioni Docenti Primaria	SALAMINA CONCETTA - BASSO LETIZIA
Referente Continuità	GIORDANO ANTONELLA
Commissione Intercultura	BASSO LETIZIA
Referente educazione civica	BORDIGNON GIADA
Referente sostegno Primaria	BASSO LETIZIA
Referente Registro Spaggiari Scuola Primaria	VOLPATO GIORGIA - ROSSI GIUSEPPE
Referente Contrasto al Bullismo e Cyberbullismo e Team Bullismo	BOSCAROLLO LEILA
Referente biblioteca di plesso Primaria	BARATELLA CHETTY
Referente visite e viaggi di istruzione Primaria	SALAMINA CONCETTA
Commissione Progetto CC.BB.RR Primaria	MINAUDO GIUSEPPINA
Responsabile sito web Componente TEAm Digitale	SALAMINA CONCETTA- BASSO LETIZIA
Referente sicurezza	MINAUDO GIUSEPPINA
Addetto Primo soccorso	SCANNIELLO SIMONA- BARATELLA CHETTY
Addetto antincendio	GIORDANO ANTONELLA
Responsabile allarme	ROSSI GIUSEPPE - BARATELLA CHETTY
Componente gruppo Continuità	GIORDANO ANTONELLA
Componente gruppo di lavoro Prove Parallele Primaria	SALAMINA CONCETTA - BASSO LETIZIA
Componente Commissione Formazione classi Primaria	PIGAFETTA GIULIA
Referente Tirocinanti Primaria	BORDIGNON GIADA (posto comune) BASSO LETIZIA (sostegno)
Referente Mensa	PIGAFETTA GIULIA
Educazione civica e Invalsi primaria	BORDIGNON GIADA
Referente Lab.Informatica	ROSSI GIUSEPPE - DEL CARLO ANTONIO

SCUOLA PRIMARIA “ARDIGÒ”

INCARICO	Docente
Coordinatore di plesso/Referente Orario/Sostituzioni Docenti Primaria	GALVAGNI CHIARA - TORTATO MARIANNA
Referente Intercultura	BOSO SANDRA
Referente sostegno Primaria	TORTATO MARIANNA
Referente Registro Spaggiari Scuola Primaria	VOLPATO GIORGIA - MANFRE’ MANUELA
Educazione civica	BORDIGNON GIADA
Referente Contrasto al Bullismo e Cyberbullismo	BOSCAROLLO LEILA
Referente biblioteca di plesso Primaria	LA TERRA FRANCESCA
Referente visite e viaggi di istruzione Primaria	LA TERRA FRANCESCA
Referente Progetto CC.BB.RR Primaria	ROMEO ANGELA
Referente sicurezza	VOLPATO GIORGIA
Addetto Primo soccorso	SILVESTRI DAVIDE
Addetto antincendio	MARTINIELLO DANIELA - - LAGROTTERIA FRANCESCA
Responsabile allarme	DAVIDE SARA - GALVAGNI CHIARA
Componente gruppo Continuità	ROMEO ANGELA - POIANA GABRIELLA
Componente gruppo di lavoro Prove Parallele Primaria	VENTRE FRANCESCA VALERIA
Componente Commissione Formazione classi Primaria	POIANA - BOSO - BOSCAROLLO
Referente Tirocinanti Primaria	VOLPATO GIORGIA
Referente Ambito 21	MORETTI ANGELA
Referente Mensa	OCCHIPINTI BRUNA
Referente Lab.Informatica	CACCO LOREDANA

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO “MAMELI”

INCARICO	Docente
Coordinatore di plesso	CAVINATO DARIO - DELL’ANGELO ROBERTA: supporto alla gestione/coordinamento del Plesso Mameli
Referente orario	SCIPIONATO LAURA - VIANELLO SILVIA
Referente Legalità	ERCOLINO RICCARDO
Referente Invalsi Secondaria	DELL’ANGELO ROBERTA
Referente Continuità e Intercultura	ERCOLINO RICCARDO
Referente sostegno Scuola Secondaria	CAVINATO DARIO
Referente Registro Spaggiari Scuola Secondaria	LAMBINI CLAUDIA
Referente Contrasto al Bullismo e Cyberbullismo “Mameli” Team Bullismo	LAMBINI CLAUDIA
Referente biblioteca “MAMELI”	ERCOLINO RICCARDO
Referente visite e viaggi di istruzione Secondaria	MORETTI ANGELA
Referente Progetto CC.BB.RR Secondaria	SCIPIONATO LAURA
Animatore Digitale	CAVINATO DARIO
Referente sicurezza	ERCOLINO RICCARDO
Addetto Primo soccorso	ZANOTTO ALESSANDRA
Addetto antincendio	ERCOLINO RICCARDO
Responsabile allarme	ERCOLINO RICCARDO
Componente gruppo Continuità	PICCIONE ALESSIA
Componente gruppo di lavoro Prove Parallele Secondaria	DRAGO SILVIA
Componente Commissione Formazione classi Secondaria	MORETTI ANGELA
Referente Tirocinanti Secondaria	SCIPIONATO LAURA - MORETTI ANGELA
Referente Erasmus+	FERRANDI MARCO
Componente Team Erasmus+	PICCIONE ALESSIA - SCIPIONATO LAURA - MARCOLONGO PAOLA
Referente Ambito 21	MORETTI ANGELA
Referente Mensa	FERRANDI MARCO
Referente Lab.Informatica	DRAGO SILVIA

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO “PASCOLI”

INCARICO	Docente
Coordinatore di plesso	MANGINELLI SILVIA - CREACO ORNELLA
Referente Legalità	ERCOLINO RICCARDO
Referente Invalsi Secondaria	ZENNARI PAOLA
Referente Continuità e Intercultura	AZZIMONTI ALESSANDRO
Referente Contrasto al Bullismo e Cyberbullismo “PASCOLI”	BILATO ELISA
Referente biblioteca “PASCOLI”	CAGNONI EMILIO
Referente visite e viaggi di istruzione Secondaria	MANGINELLI SILVIA
Referente Progetto CC.BB.RR Secondaria	CREACO ORNELLA
Referente sicurezza	CERAMELLA TERESA - RAVANI VALENTINA
Addetto Primo soccorso	NIGRO ANTONIETTA
Addetto antincendio	RAVANI VALENTINA - CERAMELLA TERESA
Responsabile allarme	AZZIMONTI ALESSANDRO
Componente gruppo Continuità	MARCHIORO MICHELA - MANGINELLI SILVIA
Componente gruppo di lavoro Prove Parallele Secondaria	MARCHIORO MICHELA - MARQUES LLOMPART MARGARITA
Componente Commissione Formazione classi Secondaria	RAVANI VALENTINA
Referente Erasmus+	TONIATO CHIARA
Referente Lab.Informatica	CREACO ORNELLA
Componente Team Emergenze	CREACO ORNELLA

SIO

INCARICO	Docente
Coordinatore SIO Infanzia	GIANCURSIO LUCIA
Coordinatore SIO Primaria	TIZIANA MAZZUCATO- ROBERTA PILON
Coordinatore SIO Secondaria	BETTIN MICHELA - MILANETTO MORENO
Responsabile sito web	BETTIN MICHELA

ALTRI INCARICHI SCUOLA SECONDARIA

INCARICO	DOCENTE
REFERENTE BOOK IN PROGRESS a.s. 25-26	CAGNONI EMILIO
REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA	BILATO ELISA
COORDINATORE DIPARTIMENTO DI LETTERE	MORETTI ANGELA
COORDINATORE DIPARTIMENTO DI MATEMATICA	VIANELLO SILVIA
COORDINATORE DIPARTIMENTO DI LINGUE	COMUNIAN MARIA LUISA
COORDINATORE DIPARTIMENTO DI TECNOLOGIA	DRAGO SILVIA
COORDINATORE DIPARTIMENTO DI ARTE	MANGINELLI SILVIA
COORDINATORE DIPARTIMENTO DI MUSICA	RAMPAZZO NICOLA
COORDINATORE DIPARTIMENTO DI EDUCAZIONE FISICA	ZENNARI PAOLA
REFERENTE LETTORATI E CERTIFICAZIONI DI INGLESE	TONIATO CHIARA - MARCOLONGO PAOLA

COMMISSIONE ORIENTAMENTO - INTERCULTURA - DISPERSIONE

REFERENTE	COMMISSIONE
SILVIA DRAGO (ORIENTAMENTO)	CARAMELLA TERESA
LETIZIA BASSO (INTERCULTURA)	VITULO SILVIA, BIASIOLO SILVIA, ALESSANDRO AZZIMONTI, BOSO SANDRA, ERCOLINO RICCARDO
ANGELA MORETTI (DISPERSIONE)	

-Programmazione e coordinamento delle attività annuali di orientamento
-Diffusione, nelle classi terze, delle informazioni e delle comunicazioni relative all'orientamento
- compiti progettuali, operativi, valutativi e di documentazione relativamente al progetto di accoglienza attuato e al raccordo tra scuola, famiglia e territorio.

-Attua la procedura di accoglienza seguendo il Protocollo di Istituto,

-Effettua in collaborazione con il referente Continuità e Intercultura il primo colloquio con l'alunno neoarrivato e la sua famiglia per conoscere il corso di studi seguito nel paese di provenienza. -Somministra alcune prove per valutare la competenza linguistica in L2, le competenze matematiche e trasversali dello studente, la conoscenza di una eventuale lingua straniera studiata nel paese di origine per stabilire la classe di inserimento.

-Organizza, coordina e monitora i laboratori di accoglienza e di alfabetizzazione attivi

-Stabilisce contatti con gli Enti Locali e altre istituzioni scolastiche e la collaborazione con enti e soggetti presenti sul territorio che contribuiscono all'arricchimento formativo dei ragazzi e/o che si occupano delle problematiche giovanili per la prevenzione del disagio

FUNZIONI STRUMENTALI

FUNZIONE STRUMENTALE	Docente
Area 1: Benessere e successo scolastico Il DOCENTE INCARICATO CURA E/O PROMUOVE: - gestisce l'accoglienza e l'inserimento degli studenti neoiscritti, organizzando anche le attività dei primi giorni di scuola; - propone e/o organizza interventi per affrontare situazioni di difficoltà di studio, organizzando attività di studio assistito; - sostiene il "benessere" a scuola supportando l'organizzazione e il monitoraggio delle attività di promozione del benessere e della salute, curando il rilevamento del grado di soddisfazione delle relative attività progettuali (con Google moduli) e la tabulazione dei risultati; - Raccoglie gli esiti dei corsi di recupero e dei progetti finalizzati a promuovere il successo formativo; - Collabora con il Dirigente Scolastico, lo staff dirigenziale e le altre Funzioni Strumentali e il referente Bullismo dell'istituto nel sostenere programmi e "buone pratiche" che promuovono le condizioni di "benessere" degli studenti nell'ambiente scolastico. - Partecipazione e adesione a progetti ed attività proposte da enti e associazioni esterne volti a conseguire gli obiettivi che la Funzione Strumentale si prefigge	ELISA BILATO - CLAUDIA LAMBINI
Area 2: Ptof-Rav-PdM IL DOCENTE INCARICATO CURA E/O PROMUOVE: - L'aggiornamento e la diffusione dei documenti di istituto (PTOF, Regolamento, Patto formativo, RAV, PDM, ecc.) - La verbalizzazione degli incontri del NIV e dello STAFF - L'aggiornamento dell'area dedicata del sito web istituzionale e del portale Scuola in Chiaro in relazione alle diverse sezioni e alla pubblicazione della documentazione di istituto - Il coordinamento degli adempimenti connessi al Sistema Nazionale di Valutazione delle scuole pubbliche, dei processi di valutazione e autovalutazione di istituto, dell'aggiornamento del RAV e del PDM e dell'attuazione dei piani di miglioramento decisi.	CACCO LOREDANA - SCIPIONATO LAURA
Area 3: Inclusione IL DOCENTE INCARICATO CURA E/O PROMUOVE: - Il coordinamento di interventi di supporto per l'inclusione degli studenti con BES di natura socio-culturale e per gli studenti stranieri su richiesta dei consigli di classe e dei tutor, ricercando sinergie e collaborazioni Enti/Istituzioni del territorio in relazione ai bisogni e alle esigenze degli alunni "a rischio". -La continuità fra i vari ordini di scuola -Coordinamento della progettazione e realizzazione di esperienze particolari -Favorire la collaborazione ed il confronto con l'ASL -Favorire la collaborazione ed il confronto con l'Amministrazione comunale -Raccolta documentazione alunni certificati, DSA e BES e gestione degli archivi -Svolgimento adempimenti per la richiesta degli organici di sostegno -Organizzazione del personale educativo fornito dagli EE. LL. -Partecipazione ai corsi di formazione specifica per figure strumentali organizzati dall'UST -Partecipazione alle attività di rete territoriali organizzate dagli istituti comprensivi e superiori della bassa reggiana per la stesura di protocolli relativi al passaggio nei diversi ordini scolastici di alunni disabili e con fragilità scolastiche	COCCARO ANTONIA

Area 4: Scuola in Ospedale IL DOCENTE INCARICATO CURA E/O PROMUOVE: - la Divulgazione della Mission della Scuola in Ospedale sia all'interno della struttura ospedaliera che all'esterno; -la CONTINUITA' VERTICALE tra gli ordini di scuola statale presenti nella Scuola in Ospedale: in qualità di referente per la Verticalità è elemento di collegamento tra le SIO dei 3 ordini del 2^ I.C. di Padova (Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado) e la scuola secondaria di 2° grado, che dipende dall'I.T.C. Calvi; -Si occupa di affiancare il dirigente negli incontri di "Coordinamento Dirigenti SIO Veneto" e redigere i relativi verbali; Redigere i verbali degli incontri di "Coordinamento Docenti SIO Veneto", ai quali partecipa in qualità di docente della SIO di Padova.; -Rilevare i bisogni formativi dei docenti SIO del Veneto ed affiancare il Dirigente Scolastico della Scuola Polo (Ardigò) nell'organizzazione dei corsi di formazione specifici per gli stessi; -Su richiesta del Dipartimento della Salute della Donna e del Bambino della Clinica Pediatrica di Padova, è referente unico per la SIO ed ha funzione di collegamento tra il Dipartimento, il D.S. ed i docenti SIO che operano in ospedale; -È figura di collegamento tra i docenti che operano nelle altre SIO del Veneto e la Scuola Polo (Ardigò); -È figura di collegamento con la Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliera di Padova ed il Dirigente Scolastico relativamente ai contenuti dei protocolli previsti dall'Azienda ospedaliera in merito al "servizio in presenza" dei docenti SIO e quanto concordato tra i due enti nella convenzione in essere e successivi aggiornamenti; -È referente della "Commissione scuola in Ospedale" ed adempie a tutti gli oneri ad essa connessi così come indicato dal DS per le varie funzioni Strumentali; -È referente unico per enti ed associazioni esterne che avanzino proposte o chiedano collaborazioni ai diversi ordini della SIO afferenti al 2° I.C. Ardigò di Padova; -Su delega del Dirigente Scolastico, qualora quest'ultimo fosse impossibilitato a prendervi parte, partecipa ad incontri di rete o riunioni riguardanti la SIO regionale o nazionale. -Predispone la condivisione di criteri per le sostituzioni per supplenze e permessi brevi degli insegnanti del plesso; -Raccoglie le istanze e le problematiche educativo-organizzative e didattiche individuali e/o di gruppo, inerenti la vita della scuola, partecipa allo staff della dirigenza; -Facilita l'interazione comunicativa tra i diversi soggetti del plesso, in collaborazione con gli incaricati di plesso per le attività funzionali allo stesso; - Fa applicare gli strumenti e le strategie per il corretto utilizzo di locali, spazi e strumenti; - Predispone il coordinamento delle richieste di acquisto di materiale didattico e per la funzionalità SIO -Si occupa della gestione e della revisione della documentazione relativa alla scuola in ospedale.	BETTIN MICHELA

TUTTI I DOCENTI INCARICATI di FS, Referenti di plesso, Referente Bullismo, Referente ed.civica, Animatore Digitale:
- Collaborano tra di loro per la pianificazione di strategie di intervento coerenti e condivise.
- Sono componenti dello staff , del NIV e partecipano alle riunioni di istituto
- Curano lo sviluppo delle sezioni del PTOF relative alle rispettive aree di intervento.
- Pubblicano sul SITO WEB istituzionale i percorsi, i risultati, la modulistica e tutte le informazioni utili mediante consegna su supporto informatico della relativa documentazione al responsabile della gestione del sito web.
- In riferimento al settore specifico assegnato provvedono alla compilazione e/o elaborazione di documenti richiesti anche da organi esterni a livello nazionale, regionale e locale e curano eventuali monitoraggi e rilevazioni dati.
- Si impegnano a partecipare a specifiche iniziative di informazione e formazione, pertinenti i relativi settori di intervento, garantendo una ricaduta delle stesse all'interno della scuola.
- Rappresenteranno l'istituto, su delega del Dirigente, negli incontri istituzionali e ogni qualvolta risultasse necessario con riferimento ai temi inerenti l'incarico assegnato.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rita Marino
documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005